【規約に記載してほしい内容】

「」…記載例

★…必ず記載してほしい内容

☆…記載が望ましい内容

★「〇〇会」「〇〇区」（団体名）規約

★（名称）

第1条　　「この会は、〇〇会と称する。」

★（目的）

第2条　　「この会は、〇〇〇を目的とする。」

　　　　　「〇〇に関する活動を行うことにより、〇〇することを目的とする。」

★（住所）

第3条　　「事務局は会長宅に設置する。」

　　　　　「本会の事務局は〇〇〇に置く。」　など

（事業）

第4条　　この会は次の事業を行う。

　　　　　１、

　　　　　２、　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・・・

★（役員）

　　・・・役員の設置、任期、選任方法などの記載

第5条　　「会長を1名、会計を1名置き、任期は1年とする。

　　　　　　但し、再任は妨げない。」

　　　　　「任期は1年とし、役員選任は総会議決による。」

　　　　　「会長、会計は総会でこれを選任する。」　　　　　　など

★（総会）

　　・・・総会の開催時期など総会に関する記載

第6条　　「年に1回、〇月に総会を開催する。」

　　　　　「運営方法・会計報告などについては、

　　　　　　必要に応じて会長が総会を招集し決定する。」　　　など

★（会計）

　　・・・会計担当者が事務や管理を行う旨など会計に関する記載

第7条　　　「会の資産は、会費によって構成する。」

　　　　　　「会の資産は、会計が管理する。」

　　　　　　「会員の会費、月〇円によって運営する。」

　　　　　　「会の会計年度は毎年〇月〇日から〇月〇日までとする。」

　　　　　　「この会は、会費を徴収しない。」　　　　　など

（その他）

第8条　　　「この規約に定めるもののほか、必要な事項については別に定める。」など

★（設立年月日）

　　　・・・団体として活動を開始した年月日

　　　　　「この規約は〇年〇月〇日から実施する。」

　　　　　「設立年月日　〇年〇月〇日」　　　　　　など

そのほかに定める事項がありましたら、記載をお願いいたします。